

TVIRTINU

Švietimo, kultūros ir sporto departamento direktorė

(asignavimų valdytojo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Alina Kovalevskaja

(vardas ir pavardė)

(data)

A.V.

Švietimo, kultūros ir sporto departamentas
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

2019-04-19

(data ir numeris)

Vilnius

(sudarymo vieta)

2019 m. PROGRAMOS ŠAMATA

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

Švietimo, kultūros ir sporto departamentas, Vilniaus Žvėryno gimnazija

	1030000	190001081
Savivaldybė	Departamentas	Biudžetinė įstaiga
(Kodas)		

Programa/Priemonė:

Mokymo aplinkos finansavimas bendrojo lavinimo įstaigose

01010102

(Kodas)

Šamata:

Mokymo aplinkos finansavimas gimnazijose ir vidurinėse mokyklose (BIBA)

4000152

(Kodas)

Finansavimo šaltinis:

Savivaldybės biudžeto lėšos

01

(Kodas)

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipui

09	02	02	01
(Kodas)			

(tūkst. Eur.)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio*						Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.
kodas		pavadinimas								
2						301,8	98,7	115,6	42,4	45,1
2	1					186,3	57,8	73,4	27,5	27,6
2	1	1				183,6	55,1	73,4	27,5	27,6
2	1	1	1	1	1	183,6	55,1	73,4	27,5	27,6
2	1	1	1	2	1					
2	1	2				2,7	2,7			
2	1	2	1	1	1	2,7	2,7			

2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	114,4	39,8	42,2	14,9	17,5
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	114,4	39,8	42,2	14,9	17,5
2	2	1	1	1	1	Mitybos išlaidos					
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	1,2	0,6	0,6		
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	0,2	0,1	0,1		
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos					
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos					
2	2	1	1	1	12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos					
2	2	1	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos					
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	1,0	0,3	0,7		
2	2	1	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos, iš jų:	56,7	27,5	18,7	3,9	6,6
2	2	1	1	1	20.1	Šildymas	32,0	19,2	12,8		
2	2	1	1	1	20.2	Elektros energija	20,7	6,2	5,2	3,1	6,2
2	2	1	1	1	20.3	Vandentiekis ir kanalizacija	2,5	0,6	0,7	0,8	0,4
2	2	1	1	1	20.4	Šiukšlių išvežimas	1,5	1,5			
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	5,2	1,3	2,1	1,0	0,8
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos					
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	50,1	10,0	20,0	10,0	10,1
2	3					Palūkanos					
2	3	1				Palūkanos					
2	3	1	1			Palūkanos nerezidentams					
2	3	1	1	1	1	Asignavimų valdytojų sumokėtos palūkanos					
2	3	1	1	1	3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos					
2	3	1	2			Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)					
2	3	1	2	1	1	Asignavimų valdytojų sumokėtos palūkanos					
2	3	1	2	1	3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos					
2	3	1	3			Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams					
2	3	1	3	1	1	Palūkanos valstybės biudžetui					
2	3	1	3	1	2	Palūkanos savivaldybių biudžetams					
2	3	1	3	1	3	Palūkanos nebiudžetiniams fondams					
2	3	2				Žemės nuoma					
2	3	2	1	1	1	Žemės nuoma					
2	4					Subsidijos					
2	4	1				Subsidijos iš biudžeto lėšų					
2	4	1	1	1	2	Subsidijos gaminiams					
2	4	1	1	1	3	Subsidijos gamybai					
2	5					Dotacijos					
2	5	1				Dotacijos užsienio valstybėms					
2	5	1	1	1	1	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams					
2	5	1	1	1	2	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti					
2	5	2				Dotacijos tarptautinėms organizacijoms					

2	9	2	2	1	2	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos investicijoms kitiems valdžios sektoriaus subjektams					
2	9	2	2	1	3	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos investicijoms ne valdžios sektoriui					
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS					
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimas ir įsigijimas					
3	1	1	1			Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	3	Patentų įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					
3	1	5	1			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					
3	1	5	1	1	1	Žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					
3	1	5	1	1	2	Gyvulių ir kitų gyvūnų įsigijimo išlaidos					

3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos					
3	2					Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo / investavimo išlaidos)					
3	2	1				Vidaus finansinio turto padidėjimo išlaidos (investavimo į rezidentus išlaidos)					
3	2	1	4			Paskolos (suteiktos rezidentams)					
3	2	1	4	1	1	Trumpalaikės paskolos (suteiktos rezidentams)					
3	2	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (suteiktos rezidentams)					
3	2	1	5			Akcijos (įsigytos iš rezidentų)					
3	2	1	5	1	1	Akcijos (įsigytos iš rezidentų)					
3	2	1	7			Kitos mokėtinos sumos (suteiktos)					
3	2	1	7	1	1	Kitos trumpalaikės mokėtinos sumos (suteiktos)					
3	2	2				Užsienio finansinio turto padidėjimo išlaidos (investavimo į nerezidentus išlaidos)					
3	2	2	5			Akcijos (įsigytos iš nerezidentų)					
3	2	2	5	1	1	Akcijos (įsigytos iš nerezidentų)					
3	2	2	7			Kitos mokėtinos sumos (suteiktos)					
3	2	2	7	1	1	Kitos trumpalaikės mokėtinos sumos (suteiktos)					
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)					
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)					
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)					
3	3	1	4	1	1	Trumpalaikės paskolos (grąžintinos)					
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)					
3	3	1	5			Akcijos (išpirktos)					
3	3	1	5	1	1	Akcijos (išpirktos)					
3	3	1	7			Kitos mokėtinos sumos (grąžintos)					
3	3	1	7	1	1	Kitos trumpalaikės mokėtinos sumos (grąžintos)					
3	3	1	7	1	2	Kitos ilgalaikės mokėtinos sumos (grąžintos)					
3	3	2				Užsienio finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams nerezidentams grąžintos skolos)					
3	3	2	4			Paskolos (grąžintinos)					
3	3	2	4	1	1	Trumpalaikės paskolos (grąžintinos)					
3	3	2	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)					
3	3	2	7			Kitos mokėtinos sumos (grąžintos)					
3	3	2	7	1	1	Kitos trumpalaikės mokėtinos sumos (grąžintos)					
						Iš viso asignavimų	301,8	98,7	115,6	42,4	45,1

* Skilties „Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio“ stulpeliuose „kodas“, „pavadinimas“ įrašomas išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio kodas ir pavadinimas, kurie patvirtinti finansų ministro 2003 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. 1K-184 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijos patvirtinimo“.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

Daiva Paukštienė

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą, vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

PASTABA. Sąmatos pildomos atskirai iš kiekvieno finansavimo šaltinio.

Planavimo skyriaus vadovas

Ana Fedarovič