

**Vilniaus Žvėryno gimnazijos atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo ir koordinavimo komandos veiksmų ir priemonių planas  
2022-2024 metai**

**Tikslas** – Pasirengti ir sėkmingai diegti atnaujintą ugdymo turinį.

**Uždaviniai:**

1. Stiprinti mokytojų pasirengimą planuojant, įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį ir vykdyti stebėsenos procesus.
2. Sudaryti sąlygas sėkmingam ugdymo turinio diegimui.
3. Užtikrinti atnaujinto ugdymo turinio pasirengimo ir įgyvendinimo komunikaciją.

| <b>Eil Nr.</b>  | <b>Priemonės pavadinimas</b>  | <b>Vykdytojai, atsakingi asmenys, resursai</b>                                   | <b>Data</b>                      | <b>Laukiami rezultatai</b>   |
|---|---|--|----------------------------------|--|
| <b>1 uždavinys: stiprinti mokytojų pasirengimą planuojant, įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį ir vykdyti stebėsenos procesus</b> |   |  |                                  |  |
| 1.1.  | Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo ir koordinavimo (pokyčių) komandos formavimas, atnaujintų bendrųjų programų diegimo tikslų ir uždavinių kėlimas. | Ž. Vaškevičienė  | 2022m. rugsėjis                  | Suformuota UTA komanda padės pasirengti sėkmingam ugdymo turinio įgyvendinimui.  |
| 1.2.  | Atnaujinamų programų analizė  | Dalykų mokytojai, koordinuojama Metodinė taryba (J. Kančiauskienė, J. Kokštaitė) | 2022 m. spalio - lapkričio mėnuo | Mokytojai žinos ugdymo turinio pokyčius. Atsižvelgiant į turinio pokyčius bus planuojamas ugdymas, priemonių ir vadovėlių išsigijimas.   |
| 1.3.  | Mokymai, kūrybinės dirbtuvės „Kompetencijomis grįstas ugdymo turinys“   | UTA komanda, dalykų mokytojai, (Ž. Vaškevičienė, J.Kančiauskienė                 | 2022 m. lapkričio 30 d.          | Pagilintos mokytojų ir pagalbos specialistų žinios, sustiprintos kompetencijos. Mokytojai žinos kompetencijas ir mokės jomis grįsti ugdymo procesą taikydami atnaujintą ugdymo turinį. |

|       |   |  |                          |   |
|-------|---|--|--------------------------|---|
| 1.4.  | Mokymai, kūrybinės dirbtuvės „Pamokos plano pavyzdžio kūrimas“  | UTA komanda, dalykų mokytojai, (Ž. Vaškevičienė, J. Kančiauskienė)               | 2022 m. gruodžio 5 d.    | Išryškės, kokia pagalba reikalinga mokytojui, sustiprės mokytojo ir pagalbos mokiniui specialisto įgyjamos, turimos kompetencijos pasirenkant mokymo metodus ir planuojant pamokas.         |
| 1.5.  | Pasirinkto pamokos scenarijaus kūrimas kiekvienoje metodikos grupėje ir jo aptarimas pateikiant rekomendacijas.   | UTA komanda, dalykų mokytojai, (Ž. Vaškevičienė, J. Kančiauskienė, J. Kokštaitė) | 2022 m. gruodis          | Sustiprės komandinio darbo įgūdžiai, bandymas pritaikyti įgytas žinias ir kompetencijas UTA srityje praktiškai, stipriųjų ir silpnųjų pusių išryškinimas.                                   |
| 1.6.  | Sukauptos gerosios patirties pasirengiant UTA sklaida mokyklos pedagogų posėdyje.   | UTA komanda, dalykų mokytojai, (Ž. Vaškevičienė, J. Kančiauskienė, J. Kokštaitė) | 2022 m. vasaris          | Mokyklos pedagogų bendruomenė susipažins su UTA komandos išvalgomis, rekomendacijomis, kaip diegti UTA.   |
| 1.7.  | Pamokos stebėjimo protokolo korekcijos.   | UTA komanda, dalykų mokytojai, (Ž. Vaškevičienė, J. Kančiauskienė, J. Kokštaitė) | 2023 m. vasaris          | Gilės vertinimo, mokytojo veiklos planavimo stebėsenos įgūdžiai. Parengtas pamokos stebėjimo protokolas.  |
| 1.8.  | Atviros pamokos pagal atnaujintas BP. Jų analizė pagal atnaujintą pamokos stebėsenos protokolą.   | Metodinė taryba (J. Kančiauskienė, J. Kokštaitė)                                 | 2023 m. kovas - balandis | Vyks kolegialus mokymasis. Tobulinamos mokytojo dalykinės ir bendrosios kompetencijos planuojant pamoką, motyvuojant mokinius, vykdant ugdomąsias veiklas.                                  |
| 1.9.  | Mokinių vertinimo aptarimas atsižvelgiant į keturių pasiekimų lygių požymius, vertinimo sistemos atnaujinimas. Vertinimo aprašų ir kt. dokumentų koregavimas. | Metodinė taryba (J. Kančiauskienė, J. Kokštaitė)                                 | 2023 balandis            | Pasirengsime mokinių mokymosi pasiekimų vertinimui pagal UTA, personalizuotam mokymui, mokinio mokymosi pažangos gilesnei stebėsenai ir koregavimui. Atnaujintas mokinių vertinimo aprašas. |
| 1.10. | Ilgalaikių planų formos rengimas  | Metodinė taryba (J. Kančiauskienė, J. Kokštaitė)                                 | 2023 m. kovo – birželio  | Tinkamai suplanavus ugdymo turinį bus kokybiškiau įgyvendintos atnaujintos programos. Bus parengti bendri, gimnazijos susitarimai, ilgalaikių planų rengimui.                               |
| 1.11. | Dalykų metinių planų, parengtų pagal atnaujintas ugdymo programas, aptarimas.   | Metodinė taryba (J. Kančiauskienė, J. Kokštaitė)                                 | 2023 rugsėjo 15d.)       | Parengti metiniai planai numatant 70 proc. Privalomojo turinio ir 30 proc. Mokytojo pasirenkamo turinio. Ilgalaikiai planai   |

|   |   |   |  |   |
|---|---|---|--|---|
|   | 2023 m. 1,3,5,7,9,11 klasėms, 2024 m. 2,4,6,8,10,12 klasėms.  |   | 2024 rugpjūtis                                       | atitiks gimnazijos susitarimus dėl ilgalaikių planų rengimo.  |
| 1.12.   | Pasirengimo diegti UTA stebėseną.   | Mokyklos veiklos įsivertinimo darbo grupė (direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Veikutytė) | Iki 2024 m.  | UTA įgyvendinimo stebėsenos duomenų sisteminga analizė, padės priimti sprendimus problemoms šalinti, diegimo proceso koregavimui.   |
| 1.13.   | Mokinių savijautos įvertinimas pradėjus dirbti pagal atnaujintą ugdymo turinį.  | Vaiko gerovės komisija (N. Atstopaitė)  | 2023 m.  | Įvertinta mokinių savijauta, pradėjus dirbti pagal atnaujintas ugdymo programas, pakoreguotas pagalbos mokiniui teikimas.   |
| 1.14.   | Kolegialus pamokų stebėjimas, jų aptarimas. Kylančių problemų sprendimas.   | UTA komanda, dalykų mokytojai, (Ž. Vaškevičienė, J. Kančiauskienė, J. Kokštaitė)          | 2023-2024 m.   | Stiprės ugdymo kokybė. Tobulės mokytojų kompetencijos vykdant ugdomasias veiklas.   |
| 1.15.   | Mokinių pažangos stebėjimas, mokytojui skiriant dėmesio jų kompetencijų ugdymui dalyku. Savalaikė pagalbos specialistų pagalba individualių poreikių mokiniams. | Metodinė taryba (N. Atstopaitė, J. Kančiauskienė, J. Kokštaitė)                           | 2023-2024 m. kiekvieną mėnesį                        | Stiprės personalizuotas mokymas, mokymosi strategijų taikymas, mokytojų ir pagalbos specialistų bendradarbiavimas ugdant spec.poreikių mokinius.  |
| 1.16.   | Teikiama informacija Bendrojo ugdymo skyriui pagal numatytus stebėsenos ir analizės rodiklius   | Ž. Vaškevičienė   | 2023-2024 m.   | Savalaikė steigėjo specialistų pagalba įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį.   |
| <b>2 uždavinys: sudaryti sąlygas sėkmingam ugdymo turinio diegimui.</b> |   |   |  |   |
| 2.1.  | Pasirengimo diegti BP situacijos analizė ir poreikių nustatymas (mokytojų kvalifikacija, mokymo ir mokymosi priemonės, ugdomosios aplinkos kūrimas ir kt.).     | Metodinė taryba (J. Kančiauskienė, J. Kokštaitė)  | 2022 lapkritis – gruodis, 2023 m birželis, rugpjūtis | Tikslingas ir kryptingas priemonių nusimatymas ir įgyvendinimas stiprinant mokyklos intelektualius resursus ir panaudojant turimus materialius gimnazijos išteklius. Numatyti gimnazijos edukacinių erdvių pokyčiai siekiant organizuoti personalizuotą ugdymą įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį. |
| 2.2.  | Kvalifikacijos tobulinimas vadovams, mokytojams, švietimo pagalbos specialistams UTA aktualijomis.  | UTA komanda (Ž. Vaškevičienė)   | 2022 – 2023 nuolat                                   | Stiprės atsparumas naujovės lydimiems iššūkiams, vadybinės ir dalykinės kompetencijos.  |
| 2.3.  | Mokymo ir mokymosi priemonių įsigijimo plano kūrimas, prioritetų vadovėliams įsigyti nusistatymas.  | Metodinė taryba (J. Kančiauskienė, J. Kokštaitė)  | 2023 sausis - kovas                                  | Įvertintas turimas gimnazijos vadovėlių, mokymosi priemonių fondas, atsižvelgiant į atnaujinto ugdymo turinio diegimo   |

|  |   |   |                          |   |
|--|---|---|--------------------------|---|
|  |   |   |                          | rekomendacijas, atnaujinta vadovėlių įsigijimo tvarka.  |
| 2.4.   | Informacijos sklaida apie įtraukųjį ugdymą.   | Vaiko gerovės komisija<br>(N. Atstopaitė, A. Kučinskienė) | 2022 –<br>2023<br>nuolat | Padės įgyvendinti universalus mokymosi dizaino modelį ir pagilins mokymo kiekvienam sampratą.                                     |
| <b>3 uždavinys: užtikrinti atnaujinto ugdymo turinio pasirengimo ir įgyvendinimo komunikaciją.</b> |   |   |                          |   |
| 3.1.   | Mokyklos bendruomenės ir socialinių partnerių supažindinimas su pasirengimu įgyvendinti UTA.        | UTA komanda<br>(Ž.Vaškevičienė)                           | 2022 –<br>2024 m.        | Atsiras žinojimas apie švietimo naujoves nacionaliniu, savivaldybės, gimnazijos lygiu ir poreikį jas įgyvendinti.                 |
| 3.2.   | Nuolat viešinti informaciją, susijusią su UTA, organizuoti renginius (mokymus, susitikimus ir kt.). | UTA komanda ( pavaduotoja ugdymui V. Činčienė).           | 2022 –<br>2024 m.        | Sistemiškas informacijos pateikimas palengvins pasirengimą pokyčiams.   |
| 3.3.   | Pateikti ataskaitas apie UTA įgyvendinimą.  | Ž. Vaškevičienė   | 2022 –<br>2024 m.        | Bendruomenė bus informuota apie UTA veiklas, sėkmes ir tobulintinas veiklos sritys.   |
| 3.4.   | Tėvų švietimas UTA tema.  | UTA komanda ( tėvų atstovė I. Krasuckienė).               | 2022 –<br>2024 m.        | Tėvai bus informuoti apie UTA ir tai sumažins galimus nesusipratimus dėl pasikeitusio ugdymo turinio, priemonių, vertinimo ir kt. |
| 3.5.   | Mokinių informavimas apie UTA.  | UTA komanda   | 2022 –<br>2024 m.        | Mokiniai bus informuoti ir galės planuoti, koreguoti savo mokymosi strategijas ir profesinę karjerą.                              |
| 3.6.   | Socialinės partnerystės tinklaveikos planas   | UTA komanda   | 2022 –<br>2024 m.        | Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys ir bendros veiklos su partneriais padės lengviau įgyvendinti numatomus pokyčius.            |

Pritarta UTA komandos susirinkime,

2022 m. spalio 26 d. protokolo Nr.3

UTA komandos pirmininkė

Žaneta Vaškevičienė