

PATVIRTINTA  
Vilniaus Žvėryno gimnazijos  
direktoriaus 2018 m. birželio 22d.  
įsakymu Nr. V-230

## VILNIAUS ŽVĖRYNO GIMNAZIJOS PAŽINTINĖS IR KULTŪRINĖS VEIKLOS BEI EDUKACINIŲ IŠVYKŲ ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

### I. Bendrosios nuostatos

1. Vilniaus Žvėryno gimnazijos pažintinės ir kultūrinės veiklos bei edukacinių išvykų organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato gimnazijoje vykdomos kultūrinės, meninės, pažintinės, kūrybinės ir kt. veiklos bei edukacinių išvykų organizavimo ir vykdymo tvarką.

2. Gimnazijos vykdoma kultūrinė, meninė, pažintinė, kūrybinė ir kt. veikla (toliau – pažintinė ir kultūrinė veikla) turi būti siejama su gimnazijos ugdymo tikslais ir mokinių mokymosi poreikiais. Ši veikla gali būti organizuojama ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose, pavyzdžiui: muziejuose, atviros prieigos centruose, virtualiosiose mokymosi aplinkose.

3. Vadovaudamasi Bendraisiais ir Gimnazijos ugdymo planais, gimnazija pati priima sprendimą, kiek šiai veiklai per mokslo metus skirs pamokų, atsižvelgdama į Pagrindinio ir Vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytą turinį ir pasiekimus, mokinių amžių.

4. Gimnazija, vadovaudamasi Bendraisiais ugdymo planais, taip pat priima sprendimą ir dėl pažintinės ir kultūrinės veiklos organizavimo mokyklai tinkamu būdu: nuosekliai organizuoja veiklą per mokslo metus ir/ar koncentruoja į tam tikrus laikotarpius (pavyzdžiui, pusmečio pabaigoje).

5. Mokiniui, kuris mokosi pagal Pagrindinio ir Vidurinio ugdymo programas, pažintinė ir kultūrinė veikla yra privaloma, sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis.

6. Pagrindinės Apraše vartojamos sąvokos:

**edukacinė išvyka** – vienos dienos ekskursija į gamtą, kultūros instituciją ar renginį, siekiant gilinti mokinių žinias bei ugdyti gebėjimus;

**pažintinė ir kultūrinė veikla** – viena iš neformaliojo ugdymo formų, skirta skatinti vaikų ir jaunimo tautinį, pilietinį ir kultūrinį ugdymą;

**turistinis žygis** - įvairios trukmės ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatyta maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones pažintiniais, rekreaciniais ar sportiniais tikslais;

**turizmo renginio vadovas** - asmuo, turintis tinkamą pasirengimą, organizuojantis pasiruošimą turizmo renginiui ir jam vadovaujantis.

**edukacinė diena** – tai iš anksto suplanuota pažintinei ir kultūrinei veiklai skirta diena, kai ugdymo(si) procesas vyksta atviroje, dinamiškoje, funkcionalioje aplinkoje, skatinančioje kūrybiškumą, mąstymą, ugdančioje bendrąsias ir dalykines kompetencijas (Priedas Nr.1).

### II. PAŽINTINĖS IR KULTŪRINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

7. Pažintinės veiklos (ekskursijų, išvykų, turistinių žygių) organizavimo tikslas – padėti suvokti savo tautos istorijos, kultūros, gamtos savitumą, puoselėti tautinę savimonę.

8. Pažintinė ir kultūrinė veikla bei edukacinės išvykos ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas žodžiu suderinamos su gimnazijos atsakingu direktoriaus pavaduotoju ugdymui, **jei veikla vyksta pamokų metu.**

9. Leidimą pažintinei ir kultūrinei veiklai bei edukacinei išvykai įsakymu tvirtina įstaigos vadovas.

10. Rekomenduojami tokie pažintiniai objektai, kaip: muziejai, istorijos, gamtos, geografijos, kultūros paminklai, teatrai, ir šios veiklos formos: ekskursijos, išvykos, kraštotyrinė veikla, spektakliai, parodos, edukacinės programos, jaunimo turizmo renginiai pažintiniais tikslais.

11. Pažintinę ir kultūrinę veiklą bei edukacines išvykas organizuoja mokytojas ar kitas lydintis asmuo, įgijęs teisę vykdyti tokias veiklas.

12. Didesnes nei 15 mokinių grupes lydi ne mažiau kaip 2 atsakingi asmenys.

13. Vykdoma pažintinė ir kultūrinė veikla bei edukacinės išvykos planuojamos ir organizuojamos klasių vadovų ar mokytojų, atsižvelgiant į gimnazijos metinės veiklos planus, klasės poreikius ar gimnazijoje organizuojamus tradicinius renginius.

14. Klasių vadovai ir mokytojai pažintinę ir kultūrinę veiklą bei edukacines išvykas planuoja ir organizuoja:

14.1. numatytų edukacinių dienų metu (Priedas Nr.1);

14.2. pamokų metu, atsižvelgiant į **išskirtines** edukacinės išvykos sąlygas (laikas, vieta, veiklos rūšis ar pan.);

14.3. po pamokų ar klasės valandėlės metu (atsižvelgiama į laiko trukmę);

14.4. mokinių atostogų metu, savaitgaliais ir švenčių dienomis (rekomenduojama organizuoti mokinių išvykas su tėvais).

15. Pažintinės ir kultūrinės veiklos bei edukacinės išvykos organizatorius rašo prašymą dėl edukacinės išvykos organizavimo ir vykdo mokinių saugos instruktažą pasirašytinai (Priedas Nr.2).

16. Apie mokinius, pažeidusius instruktažo reikalavimus, informuojami tėvai ir gimnazijos administracija.

17. Edukacinės išvykos organizatorius ne vėliau kaip prieš dieną skelbia dalyvių sąrašą mokytojų kambaryje ar elektroninio dienyno sistemoje informuoja apie išvyką dalykų mokytojus, mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus), jei renginys vyksta pamokų metu.

18. Edukacinės išvykos organizatorius iš anksto, ne vėliau kaip prieš dieną, informuoja mokinių tėvus apie būsimą renginį, maršrutą, trukmę, keliavimo būdą ir transporto rūšį.

19. Edukacinės išvykos organizatorius renginio metu privalo turėti turizmo renginio vadovo galiojančią pažymėjimą, įsakymo apie išvyką kopiją su mokinių sąrašu.

### III. TURIZMO RENGINIŲ ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

20. Turizmo renginiai susiję su integruojama socialine veikla, kultūros paveldo, meninės veiklos, profesinio informavimo ir konsultavimo, karjeros planavimo, darnaus vystymosi projektais, vykdomi bendradarbiaujant su šalies muziejais, teatrais, bibliotekomis, kultūros centrais ir kitomis įstaigomis.

21. Turizmo renginių vadovas privalo susipažinti ir vadovautis švietimo ir mokslo ministro 2005-03-01 įsakymu Nr. 330 patvirtintu „Vaikų turizmo renginių organizavimo aprašu“ ir įstaigos vadovo patvirtintu šiuo Aprašu.

22. Turizmo renginio vadovas ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki numatyto vykdyti turizmo renginio pradžios gimnazijos vadovui pateikia Aprašo 14 punkte nurodytus dokumentus.

23. Turizmo renginių vadovas privalo:

23.1 informuoti mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie vykdomą turizmo renginį, išvykimo bei atvykimo vietą ir laiką;

23.2. supažindinti grupės narius su saugaus eismo taisyklėmis, aplinkosaugos, gaisrinės saugos bei maudymosi reikalavimais.

23.3. žinoti ir vadovautis Kelių eismo taisyklėmis, gaisrinės saugos, aplinkosaugos, higienos ir sanitarijos normų reikalavimais;

23.4. pasirūpinti standartiniu kelioniniu pirmosios pagalbos rinkiniu;

23.5. mokėti suteikti pirmąją pagalbą nukentėjusiam;

23.6. vadovautis patvirtinta turizmo renginio programa ir užtikrinti dalyvių saugumą renginio metu;

23.7. susidarius situacijai, gresiančiai dalyvių saugai, pakeisti maršrutą, sustabdyti arba, reikalui esant, nutraukti turizmo renginį.

### IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Pažintinės ir kultūrinės veiklos bei edukacinių išvykų, turistinių renginių organizatoriai, esant poreikiui, teikia grįžtamąją informaciją atsakingam direktorės pavaduotojui. Pavaduotojas vykdo pažintinės ir kultūrinės veiklos bei edukacinių išvykų, turistinių renginių stebėseną ir teikia informaciją gimnazijos vadovui.

25. Mokinių pažintinės ir kultūrinės veiklos bei edukacinių išvykų organizavimo tvarkos aprašas keičiamas ar naikinamas tik Vilniaus Žvėryno gimnazijos direktorės įsakymu.

---

**EDUKACINIŲ DIENŲ RENGIMO  
VILNIAUS ŽVĖRYNO GIMNAZIJOJE  
REKOMENDACIJOS**

Eil. Nr.	Edukacinė diena	Numatomas laikas	Pastabos
1.	Rugsėjo 1-osios šventė	Rugsėjis	Vyksta šventinis renginys ir klasės vadovo pamoka. Atsakingi direktoriaus pavaduotojas, kuriojantis popamokinę veiklą, ir klasių vadovai.
2.	Užsienio kalbų diena	Spalis	Užsienio kalbų metodinė grupė rugsėjo mėnesį kiekvienam koncentrui parengia rekomenduojamų veiklų sąrašą, kurį pateikia atsakingam pavaduotojui. Veiklas organizuoja dalykininkai drauge su klasių vadovais. Tradicinės pamokos nevyksta.
3.	Kino/teatro diena + kūrybinės dirbtuvės	Lapkritis	I-IV gimnazijos klasių koncentrams iš anksto parengiamas rekomenduotinių žiūrėti filmų sąrašas, numatoma refleksija. 5-8 klasių koncentrams organizuojamos kūrybinės dirbtuvės. Siūlymus direktoriaus pavaduotojui, kuriojančiam popamokinę veiklą, spalio mėnesį teikia menų ir lietuvių kalbos mokytojų metodinės grupės, pagalbos vaikui specialistai. Veiklas organizuoja klasių vadovai drauge su dalykininkais. Tradicinės pamokos nevyksta.
4.	Kalėdinių renginių diena	Gruodis	Pagal iš anksto parengtą grafiką vyksta renginiai skirtingiems koncentrams. Atsakingi direktoriaus pavaduotojas, kuriojantis popamokinę veiklą, ir klasių vadovai.
5.	Muziejų diena	Vasaris	Lankytinų objektų sąrašą sausio mėnesį sudaro klasės vadovų metodinės grupės ir pateikia atsakingam direktoriaus pavaduotojui. Lankytiną objektą pasirenka klasės vadovas, pasitaręs su moksleiviais. Išvykas organizuoja klasių vadovai drauge su dalykininkais. Tradicinės pamokos nevyksta.
6.	Vasario 16-osios minėjimas	Vasaris	Pamokos trumpinamos. Po pamokų vyksta renginys, kurį organizuoja socialinių mokslų metodinė grupė ir direktoriaus pavaduotojas, kuriojantis popamokinę veiklą.
7.	Kovo 11-osios minėjimas	Kovas	Pamokos trumpinamos. Kasmet organizuojama vis kita pilietinė akcija, o jubiliejiniais metais renginys. Akcijos idėją direktoriaus pavaduotojui, kuriojančiam popamokinę veiklą, siūlo Mokinių senatas ir pilietinio ugdymo bei istorijos mokytojai.

8.	Tikslųjų mokslų diena	Kovas	Tikslųjų mokslų metodinė grupė vasario mėnesį kiekvienam koncentrui parengia rekomenduojamų aplankyti objektų ar veiklų sąrašą, kurį pateikia atsakingiems pavaduotojams. Išvykas organizuoja dalykininkai drauge su klasių vadovais. Tradicinės pamokos nevyksta.
9.	Gamtos mokslų diena	Balandis	Rekomenduojamos išvykos, aplinkos apželdinimo bei tvarkymo darbai, teminės pamokos ir kūrybinės dirbtuvės skirtingiems koncentrams. Gamtos mokslų metodinė grupė kovo mėnesį atsakingiems pavaduotojams pateikia lankytinų objektų ir kitų veiklų sąrašą. Numatytas veiklas organizuoja dalykininkai ir klasių vadovai. Tradicinės pamokos nevyksta.
10.	Etnokultūros diena	Balandžio 30 d.	Siūlymus atsakingam pavaduotojui kovo mėnesį teikia menų ir lietuvių kalbos mokytojų metodinės grupės, Skirtingiems koncentrams numatytas veiklas organizuoja klasių vadovai su dalykininkais. Tradicinės pamokos nevyksta.
11.	Sveikatingumo ir sporto diena	Birželis	Edukacinės dienos programą gegužės mėnesį atsakingam pavaduotojui teikia kūno kultūros mokytojai ir sveikatos priežiūros specialistas. Tradicinės pamokos nevyksta.
12.	Mokslo metų pabaigos renginys	Birželis	Pamokos nevyksta. Atsakingi direktoriaus pavaduotojas, kuruojantis popamokinę veiklą, ir klasių vadovai.
13, 14 ir 15 edukacinės dienos organizuojamos atsižvelgiant į visuomeninio, kultūrinio gyvenimo aktualijas.			

- Pastabos:
1. Edukacinių dienų programos, suderintos su Metodine taryba, mokyklos bendruomenei skelbiamos ne vėliau kaip prieš mėnesį.
  2. Edukacinių dienų programų įgyvendinimo priežiūrą vykdo atsakingi pavaduotojai.
  3. Jei edukacinės dienos metu nevyksta pamokos, planuojama ne trumpesnė kaip 4 valandų veikla.
  4. Jei edukacinės dienos metu nevyksta pamokos, edukacines dienas rekomenduojama numatyti skirtingomis savaitės dienomis.

# SAUGAUS ELGESIO IŠVYKOSE, EKSKURSIJOSE, TURISTINIJOSE ŽYGIUOSE

## INSTRUKCIJA

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ši instrukcija nustato pagrindinius saugos reikalavimus, būtinus organizuojant išvykas, ekskursijas, turistinius žygius, ir yra privaloma Vilniaus Žvėryno gimnazijos mokiniams.
2. Mokiniai, išklausę specialųjį instruktažą, pasirašo instruktažo lape.

### II. MOKSLEIVIŲ VEIKSMAI IŠVYKŲ, EKSKURSIJŲ, TURISTINIŲ ŽYGIŲ METU

3. Saugus elgesys įstaigoje:
  - 3.1. nesistumdyti einant pro įstaigos duris;
  - 3.2. atidžiai klausytis vadovo instrukcijų ir pasakojimo;
  - 3.3. netrukdyti įstaigos darbuotojams;
  - 3.4. liesti daiktus ir eksponatus tik leidus vadovui;
  - 3.5. neliesti įstaigoje esančių įrenginių ir technikos;
  - 3.6. neatsilikti nuo grupės.
4. Saugus elgesys prie vandens telkinių:
  - 4.1. maudymosi plotą privalo žinoti visi besimaudantieji;
  - 4.2. maudytis tik leidus vadovui ir jam stebint;
  - 4.3. vienu metu maudytis gali ne daugiau kaip 8 vaikai;
  - 4.4. maudymosi metu draudžiama be reikalo šūkauti, nes šauksmas yra pagalbos prašymo signalas;
  - 4.5. laikytis saugaus maudymosi taisyklių;
  - 4.6. tvarkingai ir kultūringai elgtis ant kranto.
5. Saugus elgesys miške ir parke:
  - 5.1. tvarkingai ir kultūringai elgtis;
  - 5.2. kurti laužus tik tam skirtose vietose ir tik leidus vadovui;
  - 5.3. nežaisti su degtukais;
  - 5.4. nelaužyti medžių, neskinti globojamų augalų, nepažeisti gamtosaugos įstatymų;
  - 5.5. laipiojant ir bėgiojant stengtis nesusižeisti;
  - 5.6. atidžiai klausytis vadovo instrukcijų ir pasakojimo.
6. Saugus elgesys muziejuje:
  - 6.1. nesistumdyti;
  - 6.2. atidžiai klausytis vadovo instrukcijų ir pasakojimo;
  - 6.3. neliesti daiktų ir eksponatų;
  - 6.4. neatsilikti nuo grupės.
7. Sanitarinės-epideminės taisyklės:
  - 7.1. negerti vandens iš nežinomų šaltinių ir šulinių;
  - 7.2. nešiukšlinti.
8. Saugus ir kultūringas elgesys gatvėje ir transporto priemonėse:
  - 8.1. tvarkingai įlipti ir išlipti iš transporto priemonės;
  - 8.2. tvarkingai susėsti ir sėdėti arba stovėti transporto priemonėje;
  - 8.3. nemėtyti daiktų ir nekaišioti galvų bei rankų pro langus;
  - 8.4. nešiukšlinti autobuse;
  - 8.5. klausyti vairuotojo nurodymų;

- 8.6. atsargiai pereiti gatvę išlipus;
- 8.7. laikytis saugaus eismo taisyklių;
- 8.8. neatsilikti nuo grupės.

9. Saugūs praktiniai darbai:

- 9.1. atidžiai klausyti vadovo instrukcijų;
- 9.2. saugiai dirbti su įrankiais, naudoti juos pagal paskirtį;
- 9.3. darbą užbaigus, įrankius sutvarkyti.

### **III. MOKINIŲ VEIKSMAI, BAIGUS IŠVYKAS, ESKKURSIJAS, TURISTINIUS ŽYGIUS**

10. Grįžimas iš ekskursijos, išvykos ar turistinio žygio laikantis saugaus eismo ir kultūringo elgesio taisyklių.

